

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «РЕСПУБЛИКАНСКИЙ
ЦЕНТР ВНЕШКОЛЬНОЙ РАБОТЫ»



ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ МӘГАРИФ
ҺӘМ ФӘН МИНИСТРЛЫГЫ

ДӘУЛӘТ БЮДЖЕТ ӨСТӘМӘ
БЕЛЕМ БИРҮ УЧРЕЖДЕНИЕСЕ
«МӘКТӘПТӘН ТЫШ ЭШЛӘР
РЕСПУБЛИКА ҮЗӘГЕ»

ПРИКАЗ

02.10.2025

г. Казань

БОЕРЫК

№ 276

О проведении Республиканского
конкурса антинаркотических проектов
«Парад идей»

В рамках реализации пункта 4.4 перечня мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий Паспорта комплекса процессных мероприятий «Профилактика наркомании среди населения» государственной программы Республики Татарстан «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности», утвержденной постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 16.10.2013 № 764, в целях осуществления поддержки антинаркотической деятельности организаций дополнительного образования **п р и к а з ы в а ю:**

1. Провести с 6 октября 2025 года по 14 ноября 2025 года Республиканский конкурс антинаркотических проектов «Парад идей» для организаций дополнительного образования (далее – Конкурс).
2. Утвердить прилагаемые:
Положение Конкурса;
Смету расходов на проведение Конкурса.
4. Отделу бухгалтерского учета и отчетности (Л.Н.Кольдяева) оплатить расходы в соответствии с утвержденной сметой.
5. Ответственность за организацию и проведение Конкурса возложить на заместителя директора ГБУ ДО «РЦВР» О.В.Цыганову.
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



А.В.Жаринов

Утверждено
приказом ГБУ ДО «РЦВР»
от 02.10.2025 2025 г.
№ 276

Положение о Республиканском конкурсе антинаркотических проектов «Парад идей» для организаций дополнительного образования

1. Общие сведения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения Республиканского конкурса антинаркотических проектов «Парад идей» для организаций дополнительного образования (далее – Конкурс).

1.2. Конкурс проводится в рамках реализации пункта 4.4 перечня мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий Паспорта комплекса процессных мероприятий «Профилактика наркомании среди населения» государственной программы Республики Татарстан «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности», утвержденной постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 16.10.2013 № 764.

1.3. Цель Конкурса: активизация антинаркотической профилактической и реабилитационной деятельности в организациях дополнительного образования.

1.4. Задачи Конкурса:

выявление и экспертиза антинаркотических проектов в системе дополнительного образования детей, направленных на недопущение вовлечения подрастающего поколения в незаконный оборот наркотиков и профилактику наркозависимости среди подростков;

конкурсный отбор, обобщение и трансляция лучших антинаркотических проектов в системе дополнительного образования детей;

выявление и распространение эффективного педагогического опыта в сфере антинаркотической деятельности в Республике Татарстан.

2. Руководство Конкурсом

2.1. Организатор Конкурса: министерство образования и науки Республики Татарстан и государственное бюджетное учреждение дополнительного образования «Республиканский центр внешкольной работы» (далее – ГБУ ДО «РЦВР»).

2.2. Организационная структура Конкурса включает:

оргкомитет Конкурса (далее – Оргкомитет), состав Оргкомитета определен в Приложении №2, который осуществляет функции по организации, координации, контролю, взаимодействию и информированию;

профессиональное жюри (далее – жюри) осуществляет экспертизу проектов в соответствии с критериями оценки материалов, определяет победителей и призеров Конкурса (приложение 3).

Контакты ответственного секретаря Оргкомитета Конкурса:

Плагова Елена Олеговна, электронный адрес Elena.Plagova@tatar.ru; телефон +7(843)204-05-86.

3. Участники Конкурса

Участниками Конкурса могут быть организации дополнительного образования системы образования Республики Татарстан.

4. Сроки, этапы и порядок проведения Конкурса

4.1. Конкурс проводится с **6 октября 2025 года по 14 ноября 2025 года**:

Первый этап – прием заявок, конкурсных материалов (6 по 26 октября 2025 года).

Второй этап – экспертиза конкурсных материалов (27 октября 2025 года – 13 ноября 2025 года).

Третий этап – подведение итогов Конкурса (13 – 14 ноября 2025 года).

На Конкурс принимаются лучшие антинаркотические проекты в системе дополнительного образования детей (не более одного от одного участника / авторского коллектива) в соответствии с перечнем конкурсной документации и сроками, указанными в Положении.

4.2. Для участия в Конкурсе необходимо в срок до **26.10.2025** года зарегистрироваться на сайте <https://panorama.tatar/> во вкладке «Педагогическим работникам».

Во вкладке «Подать заявку» необходимо заполнить поле «Участник», графу «Номинация» оставляем пустой, в графе «Электронная почта» обязательно указать адрес личной электронной почты.

Затем необходимо поставить галочки: «Согласен с политикой обработки персональных данных», предварительно ознакомившись с условиями документов. Затем необходимо ознакомиться с Положением Конкурса.

Подписаться на официальную группу в социальной сети «Вконтакте»: <https://vk.com/gbyrcvr?from=groups>.

Кроме того, в срок до **26.10.2025** года, необходимо представить в Оргкомитет по электронному адресу Elena.Plagova@tatar.ru с пометкой «Конкурс «Парад идей» ссылку на конкурсный материал **в электронном формате**, организованный следующим образом:

файлы проектов (в формате PDF) архивируются в отдельной папке, с

оглавлением в соответствии с предлагаемой в Положении о Конкурсе структурой;

файлы архива размещаются на общедоступных облачных хостингах или видеохостингах (например, RuTube, VK.Video), ссылка должна быть активна.

4.3. Конкурсные материалы, поступившие в срок, **позднее 26.10.2025** года, а также с нарушением требований к ним, не рассматриваются.

4.4. Представленные на Конкурс материалы не возвращаются, оценочные протоколы и рецензии авторам не высылаются.

4.5. Представляя свои работы на Конкурс, участники гарантируют, что они являются авторами и не нарушают авторских прав.

4.6. Одна образовательная организация вправе представить не более одной заявки по каждому направлению, указанному в пункте 4 настоящего положения, при этом по результатам Конкурса одной организации может быть предоставлено денежное вознаграждение на осуществление только одного проекта.

4.7. Жюри до 13 ноября 2025 года осуществляет экспертную оценку размещенных конкурсных материалов; определяет рейтинг участников Конкурса.

4.8. По результатам экспертизы конкурсных материалов формируется Протокол результатов Конкурса (далее – Протокол) с перечнем победителей и лауреатов Конкурса (лидеры рейтинга).

4.9. Жюри Конкурса представляет Протокол на согласование в Оргкомитет.

4.10. Оргкомитет Конкурса утверждает итоговым приказом перечень руководителей проектов - победителей и лауреатов Конкурса.

4.11. Итоговый приказ Конкурса размещается на официальном сайте Организатора Конкурса в срок до 14 ноября 2025 года.

5. Требования к конкурсным материалам

5.1. Для участия в Конкурсе образовательная организация должна предоставить конкурсную документацию в следующем виде:

1) Текстовая информация о проекте на русском языке, включающая разделы (Приложение №1):

- Название проекта;
- Информация о руководителе и команде проекта;
- Партнеры проекта;
- Целевая группа проекта;
- Описание проблемы целевой группы, обоснование социальной значимости проекта;
- Цель проекта;
- Задачи проекта;
- География проекта;
- Срок реализации проекта;

- План деятельности по проекту;
- Показатели результативности проекта;
- Информационное сопровождение проекта;
- Бюджет проекта;
- Риски проекта и меры по реагированию на них;
- Список литературы.

2) Презентация проекта

5.2. Технические требования к оформлению текста:

Формат листа А4; ориентация листа – книжная; шрифт Times New Roman; кегель – 14; минимальный межстрочный интервал – 1,2; поля: по 2 см; выравнивание – по ширине; абзац - 1,25 см.

5.3. Технические требования к оформлению презентации:

Презентация выполняется в программе Microsoft Power Point 2007, 2010 с расширением *.ppt., *.pptx. Общий вес – не более 600 МБ. В случае использования видео и аудиофайлов, они должны быть сохранены в одной электронной папке с презентацией. Видеофайлы должны иметь разрешение mpg, аудио – mp3.

6. Критерии оценки конкурсных материалов

6.1. Предлагаемые проекты должны соответствовать действующему законодательству в области профилактики и борьбы с наркоманией, отражать цели и задачи Указа Президента РФ от 23 ноября 2020 г. №733 «Об утверждении Стратегии государственной антинаркотической политики Российской Федерации на период до 2030 года» (с изменениями на 29 марта 2023 года) и Паспорта комплекса процессных мероприятий «Профилактика наркомании среди населения» государственной программы Республики Татарстан «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности», утвержденной постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 16.10.2013 № 764, и направлены на:

создание условий для вовлечения детей «группы риска наркотизации» в проектную деятельность по профилактике наркомании, включая профилактику наркомании через социальные сети Интернет;

правовое просвещение на знание административной и уголовной ответственности за злоупотребление и распространение наркотиков и наркотической продукции;

профилактику суицидального поведения и агрессивности в детской, подростковой и молодежной среде;

профилактику безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

профилактическую работу в семье.

6.2. Оценка проектов осуществляется в соответствии со следующими критериями:

№	Критерии оценки	Баллы (от 0 до 10)
1.	Актуальность и социальная значимость проекта, соответствие современным достижениям социальной, психологической, педагогической и медицинской науки и практики	
2.	Логическая связность и реализуемость проекта, соответствие мероприятий проекта его целям, задачам и ожидаемым результатам	
3.	Инновационность, уникальность проекта	
4.	Соотношение планируемых расходов на реализацию проекта и его ожидаемых результатов, адекватность, измеримость и достижимость таких результатов	
5.	Реалистичность бюджета проекта и обоснованность планируемых расходов на реализацию проекта	
6.	Масштаб реализации проекта, практическая значимость, открытость (возможность использования (демонстрации) другими пользователями).	
7.	Собственный вклад организации и дополнительные ресурсы, привлекаемые на реализацию проекта, перспективы его дальнейшего развития	
8.	Опыт организации по успешной реализации программ, проектов по соответствующему направлению деятельности	
9.	Соответствие опыта и компетенций команды проекта планируемой деятельности	
10.	Информационная открытость организации	

7. Подведение итогов Конкурса

7.1. Три участника, набравшие наибольшее количество баллов, объявляются победителями и получают Диплом победителя Конкурса (1, 2 или 3 место), следующие по рейтингу пять участников получают Диплом лауреата.

7.2. Денежное вознаграждение руководителям проектов-победителей Конкурса (за 1 место, 2 место, 3 место) и пяти лауреатам предоставляется на основании итогового приказа Конкурса.

8. Осуществления контроля за использованием денежного вознаграждения

8.1. Победители Конкурса предоставляют Организатору отчет об итогах реализации проекта не позднее 31 мая 2027 г.

8.2. Организатор Конкурса осуществляет, в том числе с привлечением физических и юридических лиц, мониторинг проектов, на реализацию которых предоставляется денежное вознаграждение (включая осуществление контроля за его использованием), и оценку результатов проектов по окончании срока их реализации.

9. Заключительные положения

Вопросы, не отраженные в настоящем Положении, решаются Оргкомитетом в пределах компетенции в рамках сложившейся ситуации и в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение №1
к Положению о Республиканском
конкурсе антинаркотических
проектов «Парад идей» для
организаций дополнительного
образования

Содержание текстовой информации о проекте

№	Название компоненты	Содержание		
1.	Название проекта	Текст, отражающий основную идею проекта, целевую группу, содержание проекта и наиболее значимые ожидаемые результаты, - ёмкий и исчерпывающий ответ на вопрос: «Что и для кого заявитель хочет сделать?».		
2.	Информация о руководителе проекта	ФИО руководителя проекта		
		Должность руководителя проекта в организации-заявителе		Указать информацию, которая поможет экспертам конкурса убедиться в том, что руководитель проекта обладает достаточными знаниями, опытом и компетенциями для качественной реализации проекта.
		Дата рождения		(ДД.ММ.ГГГГ)
		Электронная почта		
		Рабочий телефон		+7
3.	Информация о команде проекта	Заполнить нижеприведённую форму на каждого ключевого члена команды проекта. Как правило, указывается 5-7 ключевых членов команды. Форма:		
		Роль участника в заявленном проекте	ФИО члена команды	Образование: - основное общее (9 классов) - среднее общее (11 классов) - среднее профессиональное - незаконченное высшее - высшее - более одного высшего
4.	Партнеры проекта	Партнер		Вид поддержки
		Указать партнёров проекта (организации и (или) физические лица), которые готовы оказать информационную, консультационную, организационную, материальную и (или) иную поддержку реализации проекта		Поддержку проекта со стороны партнеров следует подтвердить актуальными документами, содержащими информацию о роли и конкретных формах участия партнера в реализации проекта (письмами, соглашениями и др.), прикрепить скан-копии

5.	Целевая группа проекта	Следует указать целевую группу людей, на решение или смягчение проблемы которой направлен проект максимально конкретно: возраст, социальное положение, интересы, территорию проживания.			
6.	Описание проблемы целевой группы, обоснование социальной значимости проекта	Следует подробно описать проблему целевой группы, которую планируется решить в рамках проекта: в чем заключается проблема, каковы причины существования этой проблемы и как проект связан с преодолением этих причин			
7.	Цель проекта	Цель должна быть напрямую связана с целевой группой, направлена на решение или смягчение заявленной социальной проблемы этой группы и достижима к моменту завершения проекта.			
		Целевая группа	Количественные результаты		Качественные результаты и способы их измерения
			Наименование показателя	Значение показателя	
			Например: «Определились с выбором профессии»	Например: N человек	Например: «Что и как изменится у целевой группы после реализации мероприятий проекта?»
8.	Задачи проекта	Перечислить задачи, которые будут способствовать достижению цели проекта. Обеспечить логическую связь между задачами и причинами проблем целевых групп			
9.	География проекта	Следует перечислить те населенные пункты и территории, где непосредственно будут проводиться мероприятия проекта и (или) где находятся представители целевых групп, с которыми запланировано взаимодействие в рамках мероприятий проекта			
10.	Срок реализации проекта	Срок реализации проекта (в части деятельности, на осуществление которой предоставляется денежное вознаграждение) должен начинаться не ранее 15 декабря 2025 г. и завершаться не позднее 31 мая 2027 г.			
11.	План деятельности по проекту	Перечислить все мероприятия в рамках проекта, которые запланированы для выполнения каждой из поставленных задач и достижения цели проекта. В каждом мероприятии прописать: 1. Содержание и место проведения — подробная информация о том, что именно будет происходить, для какой целевой группы, а также - где конкретно будет проведено мероприятие. 2. Время проведения — в какой конкретно временной период будет проходить мероприятие. Не рекомендуется указывать - «в течение всего проекта». 3. Ожидаемый результат — это ответы на вопросы «Что будет сделано? Сколько? Что изменится? Как? Запланировано ли участие представителей целевых групп и в каком количестве?». Примерная форма:			
		Решаемая задача (согласно п. 7)	Мероприятие, его содержание, место проведения	Дата начала (ДД.ММ.ГГГГ) (не ранее даты, указанной в п.9)	Дата окончания (ДД.ММ.ГГГГ) (не позднее даты, указанной в п.9)

12.	Показатели результативности проекта	Важно показать, что достижение цели можно будет измерить количественными и качественными показателями (с помощью данной таблицы):			
		Целевая группа	Количественные результаты		Качественные результаты и способы их измерения
			Наименование показателя	Значение показателя	
			Например: «Определились с выбором профессии»	Например: N человек	Например: «Что и как изменится у целевой группы после реализации мероприятий проекта?»
13.	Информационное сопровождение проекта	Указать, каким образом будет обеспечено освещение проекта в целом и его ключевых мероприятий в СМИ и в сети Интернет.			
14.	Бюджет проекта	В софинансировании проекта указать подготовительные расходы, а также расходы на оказание помощи целевым группам проекта, которые организация несет за собственный счет (расписать подробно все статьи). Примерная форма:			
		Наименование статьи	Общая стоимость (руб.)	Софинансирование, руб. (если имеется)	Необходимая сумма, руб.
		Приобретение, аренда специализированного оборудования, инвентаря и сопутствующие расходы			
		Расходы на проведение мероприятий			
		Издательские, полиграфические и сопутствующие расходы			
		Прочие прямые расходы			
		ИТОГО			
15.	Риски проекта и меры по реагированию на них	Анализ рисков является важной частью процесса планирования проекта. Чёткое понимание рисков проекта поможет вам предотвратить их возникновение или подготовиться к ним.			
16.	Список литературы	Список источников и литературы оформляется в соответствии с ГОСТом 7.32-2017. Межгосударственный стандарт. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления (введен в действие Приказом Росстандарта от 24.10.2017 №1494-ст)			

Приложение №2
к Положению о Республиканском
конкурсе антинаркотических
проектов «Парад идей» для
организаций дополнительного
образования

**Состав Оргкомитета
Республиканского конкурса антинаркотических проектов
«Парад идей» для организаций дополнительного образования**

Кашапова Айгуль Разифовна	начальник Управления воспитания, дополнительного образования детей и развития психологического сопровождения обучающихся Министерства образования и науки Республики Татарстан, председатель Оргкомитета
Курманова Анастасия Константиновна	начальник отдела дополнительного образования и воспитания детей Министерства образования и науки Республики Татарстан
Жаринов Александр Владимирович	директор государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Республиканский центр внешкольной работы»
Цыганова Ольга Владимировна	заместитель директора государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Республиканский центр внешкольной работы»
Владимирова Юлия Юрьевна	заместитель директора государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Республиканский центр внешкольной работы»

Приложение №3
к Положению о Республиканском
конкурсе антинаркотических
проектов «Парад идей» для
организаций дополнительного
образования

Состав жюри

**Республиканского конкурса антинаркотических проектов
«Парад идей» для организаций дополнительного образования**

Цыганова Ольга Владимировна	заместитель бюджетного образования внешкольной работы»	директора учреждения «Республиканский	государственного дополнительного центр
Владимирова Юлия Юрьевна	заместитель бюджетного образования внешкольной работы»	директора учреждения «Республиканский	государственного дополнительного центр
Плагова Елена Олеговна	методист учреждения «Республиканский центр	государственного дополнительного внешкольной работы»	бюджетного образования

Утверждена
приказом ГБУ ДО «РЦВР»
от 02.10.2025 2025 г.
№ 276

**Смета расходов
на проведение Республиканского конкурса антинаркотических проектов
«Парад идей» для организаций дополнительного образования**

№	Наименование	Цена за ед.	Кол-во	Сумма, руб.
1.	Оплата победителей			
1.1.	сертификат на бытовую технику за 1 место	100 000,00	1	100 000,00
1.2.	сертификат на бытовую технику за 2 место	85 000,00	1	85 000,00
1.3.	сертификат на бытовую технику за 3 место	70 000,00	1	70 000,00
1.6.	сертификат на бытовую технику финалиста конкурса	50 000,00	5	250 000,00
Итог				505 000,00
2.	Подарочная продукция			
2.1.	цветы	1 250,00	8	10 000,00
Итог				10 000,00
3.	Канцтовары			
3.1.	рамки А3	400,00	8	3 200,00
Итог				3 200,00
4.	Полиграфическая продукция			
4.1.	распечатка дипломов	50,00	8	400,00
4.2.	тканевый стенд (полукруглый)	45 000,00	1	45 000,00
Итог				45 400,00
5.	Оплата привлечённых специалистов			
5.1.	фотограф	12 000,00	1	12 000,00
5.2.	ведущий	13 000,00	1	13 000,00
5.3.	видеограф	11 400,00	1	11 400,00
Итог				36 400,00
ИТОГО				600 000,00

Всего по смете: 600 000,00 рублей (шестьсот тысяч рублей 00 копеек).